



Huishoudelijk Reglement
Basketball Vereniging Arnhem Eagles
Versie 4.2
Origineel opgemaakt op 29-06-2011
Deze versie laatst bijgewerkt op 13-12-2019

Inhoudsopgave;

1. Algemeen	2
2. Lidmaatschap	3
3. Contributie	4
4. Boetes	6
5. Bestuur	7
6. Vergaderen / Besluiten	9
7. Rechten en Plichten van de Leden	10
8. Ondertekening	11

Hoofdstuk 1 - Algemeen

1. Algemeen
 - 1.1. Een lid kan zich niet beroepen op de onbekendheid met de statuten of reglementen welke bij het bestuur ter inzage liggen. En de genomen besluiten welke in de bij artikel 1.3 genoemde media zijn bekend gemaakt.
 - 1.2. De basketballvereniging Arnhem Eagles is zijn huidige vorm opgericht op 26 mei 2011 te Arnhem.
De vereniging heeft als doel de basketball sport voor zowel dames als heren te beoefenen in al zijn verschijningsvormen en haar sportieve doelstellingen bereikt door voornamelijk met vrijwilligers te werken en de beschikbare financiële middelen gebruikt om de kwaliteit van de beschikbare faciliteiten en de vrijwilligers te verbeteren.
 - 1.3. De Sportlink-app en e-mail en/of de officiële Arnhem Eagles internetsite fungeren als officiële mededeling organen. Leden verplichten zichzelf op de hoogte te zijn van de informatie, die door middel van deze organen wordt verstrekt.

- 1.4. Het officiële tenue voor het spelen van alle officiële wedstrijden van de vereniging is blauw/blauw en wordt aangeduid als het officiële "Arnhem Eagles tenue".
- 1.5. Alle wedstrijd spelende leden zijn verplicht te spelen in het officiële Arnhem Eagles tenue. Deze worden door de club te huur beschikbaar gesteld. De leden huren dit tenue, de kosten hiervoor zijn € 20,00 per verenigingsjaar.
- 1.6. In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet is het bestuur gemachtigd om in alle redelijkheid en met inachtneming van de statuten een besluit te nemen.

Hoofdstuk 2 - Lidmaatschap

2. Lidmaatschap

- 2.1. Personen verkrijgen het lidmaatschap door inlevering van een volledig ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier met digitale pasfoto en formulier akkoord automatische incasso en AVG-formulier na voldoening van het inschrijfgeld van 10 euro.
- 2.2. Indien geen automatische incasso wordt afgegeven is het lid verplicht om binnen 30 dagen na factuur datum aan zijn/haar verplichtingen te voldoen.
- 2.3. Door het inleveren en ondertekenen van het inschrijfformulier verleend het lid zijn/haar lidmaatschap tot het moment van een schriftelijke opzegging.
- 2.4. Het lidmaatschap wordt stilzwijgend verlengd en kan per verenigingsjaar (eindigt op 31 juli) worden opgezegd, met een opzegtermijn van 2 maanden.
- 2.5. Gewone leden zijn leden aan wie het lidmaatschap is verleend en die daadwerkelijk de basketbalsport beoefenen.
- 2.6. Buitengewone leden zijn leden aan wie het lidmaatschap is verleend en die basketball niet als zodanig beoefenen..
- 2.7. 'Ereleden' en 'Leden van Verdienste' zijn personen of leden aan wie het lidmaatschap is verleend die door de Algemene Ledenvergadering met algemene stemmen als zodanig zijn benoemd vanwege buitengewone aan de vereniging bewezen diensten.
- 2.8. Opzegging van het lidmaatschap door de leden kan slechts schriftelijk geschieden, door het formulier 'Opzeggen Lidmaatschap' volledig ingevuld te richten aan de Ledenadministratie of het Secretariaat. Het lidmaatschap kan opgezegd worden tot 31-juli (met een opzegtermijn van 2 maanden, wat betekent dat het formulier "opzeggen lidmaatschap" voor 01 juni bij de ledenadministratie binnen moet zijn), daarna wordt het stilzwijgend verlengd.
- 2.9. Tussentijdse opzegging kunnen, in speciale gevallen, aan het bestuur te beoordeling worden voorgelegd.
In gevallen waarin redelijkerwijs niet verlangd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, kan een schriftelijke aanvraag tot vroegtijdige ontbinding bij het bestuur worden voorgelegd.

- 2.10. Als het bestuur besluit tot voortijdige beëindiging van het lidmaatschap van een lid kan geen beroep worden gedaan op restitutie van al betaalde contributie.
- 2.11. Indien een lid 5 jaar vóór inschrijving bij Arnhem Eagles lid is geweest bij een andere basketballvereniging, is hiervoor geen schuldvrij verklaring meer nodig. Sportlink geeft automatisch aan of het nieuwe lid schuldvrij is.

Hoofdstuk 3 - Contributie

3. Contributie

- 3.1. Alle basketballende leden zijn contributie verschuldigd. Bestuursleden, en Ereleden zijn vrijgesteld van contributie.
- 3.2. De leden worden met betrekking tot de hoogte van de te betalen contributie in leeftijdscategorieën ingedeeld. Voor het bepalen van de leeftijdsgroep is de leeftijdsindeling zoals deze bij de 'Nederlandse Basketball Bond' wordt gehanteerd van kracht. Binnen de contributie vaststelling wordt onderscheid gemaakt tussen de volgende leeftijdscategorieën:
 - U8 t/m U12
 - U14 t/m U16
 - U18 t/m U22
 - Senioren
- 3.3. In de hoogte van de contributie wordt onderscheid gemaakt tussen spelende, niet-spelende en recreant-leden. Daarnaast wordt er onderscheid gemaakt tussen 1 of 2 trainingen per week.
- 3.4. Voor personen welke zich gedurende het lopende verenigingsjaar aanmelden, wordt volgens een vast, door het bestuur geaccordeerde, contributie staffel de verschuldigde contributie vastgesteld.
- 3.5. Betaling van de contributie door leden vindt plaats via een automatische incasso in 3 termijnen.
De incasso momenten zijn omstreeks 11-9; 11-11 en 11-2. Iedere termijn bedraagt 33.3 % van de totale contributie. De in artikel 1.5 genoemde tenue huur wordt gelijk met de 1^e incasso in rekening gebracht. Bij niet op tijd betalen van contributies zal het bestuur een passende maatregel nemen naar het lid. Het gehele bedrag moet voor 1 juli van het boekjaar zijn voldaan, anders wordt deze direct uit handen gegeven aan een incassobureau. De kosten hiervoor zullen worden doorberekend op het betreffende lid.
- 3.6. Het inschrijfgeld voor nieuwe leden bedraagt 10 euro.
- 3.7. Korting op de contributie via de Gelre Pas wordt pas toegekend na inlevering van alle hiervoor benodigde papieren en nadat de gevraagde korting door Arnhem Eagles is ontvangen. Tot dat tijdstip is de volledige contributie verschuldigd. Het kan echter zijn dat de Gelre Pas niet de

volledige contributie vergoedt. Het resterende bedrag zal dan middels een factuur worden belast.

- 3.8. Korting voor grote gezinnen die allen lid worden/zijn van Arnhem Eagles.
2 kinderen 10% korting per kind.
3 of meer kinderen 15% korting per kind.
- 3.9. Ieder lid dat voor langere tijd (minimaal 3 maanden) ziek/geblesseerd is en niet kan deelnemen aan de trainingen en wedstrijden, kan op eigen verzoek, na overleg met het bestuur, voor de periode waarin bovengenoemde situatie van kracht is, gedeeltelijk vrijgesteld worden van contributie.
- 3.10. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks op de Algemene Leden Vergadering vastgesteld.
De hoogte van de contributie is terug te vinden op de Officiële website van de Arnhem Eagles.

Hoofdstuk 4 – Boetes

4. Boetes

- 4.1. Boetes, opgelegd door de NBB worden, tenzij het bestuur anders beslist, doorberekend worden op de leden, voor wie de betreffende boetes van toepassing zijn.
- 4.2. Boetes opgelegd voor het niet verschijnen bij het tafelen en fluiten van verenigingswedstrijden worden volgens onderstaand schema verhaald op het betreffende lid.

Jeugdlid (t/m U22)

1^e keer niet opkomen € 05,00

2^e keer niet opkomen € 10,00 + de eerstvolgende wedstrijd schorsing

3^e keer niet opkomen *beslissing van het bestuur*

Senior lid (na U22)

1^e keer niet opkomen € 10,00

2^e keer niet opkomen € 25,00 + de eerstvolgende wedstrijd schorsing

3^e keer niet opkomen *beslissing van het bestuur*

Hoofdstuk 5 - Bestuur

5. Bestuur

- 5.1. Naast het in de statuten benoemde dagelijks bestuur (bestaande uit voorzitter, secretaris en penningmeester), moet het bestuur minstens worden uitgebreid met de volgende functies;

Voorzitter Technische Zaken
Voorzitter Wedstrijd Zaken

Daarnaast kan het bestuur worden uitgebreid met de volgende functies;

Vicevoorzitter
Lid Ledenadministratie
Lid Communicatie
Lid Public Relations
Lid Sponsorzaken
Lid Activiteiten
Lid Jeugdzaken

- De ALV stelt per seizoen de functies en de functionarissen vast.
- 5.2. Het dagelijks bestuur is belast met de afhandeling van de dagelijkse gang van zaken.
- 5.3. De benoeming van het bestuur geschiedt volgens het rooster van aftreden. Het rooster is als volgt opgesteld:

Oneven Jaren

Voorzitter
Secretaris
Voorzitter Wedstrijd Zaken
Lid Communicatie
Lid Activiteiten
Lid Ledenadministratie
Lid Jeugdzaken

Even Jaren

Vicevoorzitter
Penningmeester
Voorzitter Technische
Lid Public Relations
Lid Sponsorzaken

- 5.4. Het bestuur stelt een taakomschrijving op voor alle bestuursleden.

Hoofdstuk 6 – Vergaderen / Besluiten

6. Vergaderen / Besluiten

- 6.1. De Algemene Leden Vergadering wordt minstens 1x per jaar georganiseerd. De leden dienen minstens 2 weken voor de bedoelde vergadering kennis te hebben genomen van de aanvangstijd, plaats, datum

en agenda (met stukken) van de vergaderingen. Dit middels de bij 1.3 genoemde organen.

- 6.2. De agenda van de Algemene Leden Vergadering zal tenminste de volgende punten dienen te omvatten:

Opening door (vice) Voorzitter
Goedkeuring notulen van vorige ALV
Jaarverslagen commissies
Jaarverslag Financiën
Bestuursverkiezing
Bestuursvoorstellen
Voorstellen van de leden
Begroting
Rondvraag
Sluiting

- 6.3. Leden kunnen voorstellen aandragen minimaal tot 7 dagen voor aanvang van de ALV bij de secretaris.
- 6.4. In speciale gevallen kan hier door het bestuur van worden afgeweken, indien in de agenda vermeld.
- 6.5. De kascommissie wordt benoemd uit de algemene ledenvergadering en bestaat uit twee of meer senior leden. Zij mogen geen zitting hebben in het bestuur. Een lid mag maximaal 2 achtereenvolgende seizoenen lid zijn van de kascommissie.
- 6.6. De taak van deze kascommissie is het controleren van het financiële beheer van de Penningmeester. Zij brengt verslag uit van haar bevindingen uit in de Algemene Leden Vergadering.

Leden die bij de aanvang van het verenigingsjaar de leeftijd van 16 jaar hebben bereikt, brengen op de vergadering drie stemmen uit. Leden die bij de aanvang van het verenigingsjaar de hiervoor vermelde leeftijd nog niet hebben bereikt brengen één stem uit.

- 6.7. Ieder stemgerechtigd lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk gemachtigd ander stemgerechtigd lid, dat echter in totaal voor niet meer dan twee personen stemmen kan uitbrengen.

Hoofdstuk 7 – Rechten en Plichten van de Leden

7. Rechten en Plichten van de Leden

- 7.1. Arnhem Eagles is een vereniging van, voor en door de leden.
- 7.2. Elk lid fungeert als waardige vertegenwoordiger van de vereniging en wordt geacht een positieve bijdrage te leveren.
- 7.3. Elk lid heeft het recht, tenzij het lid is geschorst, aan alle activiteiten van de vereniging deel te nemen.
- 7.4. Elk lid heeft recht op minimaal 1 training per week.
- 7.5. Elk lid heeft recht op gratis toegang bij alle verenigingswedstrijden en

Alle competitie spelende leden van U18 of ouder, dienen in het bezit te zijn van minimaal een geldig niveau van fluiten op BS2-niveau. Arnhem Eagles is verplicht om minimaal 1x per seizoen een BS2-cursus aan haar leden aan te bieden. Een lid mag 1x het aanbod van de cursus weigeren. Bij een 2^e weigering wordt het lid geschorst voor alle wedstrijden. Nadat het lid de cursus BS2 met goed gevolg heeft afgelegd mag hij/zij weer deel nemen aan de wedstrijden.

- 7.6. Alle competitie spelende leden vanaf 12 jaar zijn verplicht tot het volgen van een tafelcursus.
Bij weigering kan de speelgerechtigdheid worden ontnomen door een beslissing van het bestuur.
Elk lid is verplicht zijn opgelegde taak met betrekking tot het fluiten of tafelen van verenigingswedstrijden te vervullen. Is het lid verhinderd dan verzorgt deze zelf een vervanger. Indien het lid hier niet aan voldoet zal de vereniging hem/haar een boete en/of schorsing opleggen (zie ook Boetes 4.2) behoudens eventueel door de Wedstrijd Commissie gemaakte fouten. Dit laatste ter beoordeling aan het bestuur.
- 7.7. Een lid (of haar/zijn ouders/verzorgers) is/zijn verplicht meerdere malen per seizoen voor vervoer naar uitwedstrijden te zorgen.
- 7.8. Bij het ernstig in gebreke blijven van het voldoen van verschuldigde achterstallige contributie of opgelegde boetes zal het bestuur de inning van de verschuldigde gelden overdragen aan een incassobureau. Het bestuur zal het lid hiervan, via een e-mail op de hoogte stellen. De extra kosten die verbonden zijn aan het inschakelen van een incasso bureau, zijn geheel voor rekening van het betreffende lid.
- 7.9. Wanneer een lid in een door de NBB uitgeschreven wedstrijd wordt bestraft met een diskwalificerende fout of wanneer er op een andere wijze een strafzaak tegen hem of haar wordt aangespannen, wordt het lid geacht het bestuur en de Tucht- en Geschillencommissie van de Nederlandse Basketball Bond binnen 3 x 24 uur na de bewuste gebeurtenis in kennis te stellen. De financiële consequenties worden in het geheel verhaald op het betreffende lid.
-

Hoofdstuk 8 – Ondertekening

8. Ondertekening

Dit huishoudelijk reglement van Basketballvereniging Arnhem Eagles is goedgekeurd op de Algemene Leden Vergadering van datum 13-12-2019

Handtekeningen;

Datum: ____ - ____ - ____

Plaats: _____

Naam: _____

Voorzitter Arnhem Eagles

Datum: ____ - ____ - ____

Plaats: _____

Naam: _____

Penningmeester Arnhem Eagles

Datum: ____ - ____ - ____

Plaats: _____

Naam: _____

Secretaris Arnhem Eagles